

Принято на заседании
педагогического совета
МБОУ ООШ № 23
им. Ю.Я. Чепига с. Гизель-Дере
протокол № 1 от 30 августа 2023 года



**Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
МБОУ ООШ № 23 им. Ю.Я. Чепига с. Гизель-Дере**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
 - Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
 - законом Краснодарского края от 16.07.2013 № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;
 - приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 6 апреля 2023 г. № 240 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по

образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

-Уставом МБОУ ООШ № 23 им. Ю.Я. Чепига с. Гизель-Дере;

-Методическими рекомендациями по системе оценки достижений обучающимися планируемых результатов освоения программ начального, основного общего и среднего общего образования (письмо Министерства просвещения РФ от 13.01.2023 №03-49).

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществления текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом МБОУ ООШ № 23 им. Ю.Я. Чепига с. Гизель-Дере, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся утверждается Педагогическим советом Школы, имеющим право вносить в него свои изменения.

1.4. Цели и задачи аттестации:

- установление фактического уровня теоретических знаний и понимания обучающимися по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня с требованиями образовательного стандарта;
- контроль за выполнением учебных программ;
- изучение результатов образовательной деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации и методах оценки качества образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по распространению перспективного педагогического опыта и устранение негативных тенденций.

1.5. Различают текущую, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

1.6. **Текущая аттестация** (текущий контроль) обучающихся - это

систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего и основного общего образования (далее - ФГОС).

Текущий контроль успеваемости осуществляется в соответствии с нормами оценивания предметных достижений учащихся по каждому учебному предмету.

Порядок оценивания предметов «Проектная и исследовательская деятельность» регламентируется локальным нормативным актом Положением о проектной и исследовательской деятельности.

1.7. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, модуля образовательной программы, сопровождается **промежуточной аттестацией** обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном данным положением

1.8. **Итоговая аттестация** - это процедура констатации достижения обучающихся Школы установленных государством образовательных уровней.

1.9. Педагогический коллектив Школы под оценкой понимает определение и выражение в условных знаках-баллах степени усвоения обучающимися требований к уровню подготовки школьников, установленных учебной программой. Целью оценивания является определение готовности обучающихся к дальнейшему обучению. Оценка выражается в форме отметки (пятибалльная система оценивания) или в форме зачет/незачет.

1.10. Обучающиеся, начиная со второго класса, независимо от формы получения образования в обязательном порядке проходят промежуточную и

итоговую аттестацию.

2. *Порядок проведения аттестации.*

2.1. Текущая аттестация (текущий контроль)

2.1.1. Порядок (формы, периодичность, количество проверочных работ) текущей аттестации определяются учителем, и отражаются в календарно-тематических планах, которые согласовываются на заседании методического объединения и утверждаются заместителем директора. Формы текущей аттестации - оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематический зачет, проверочная работа, домашняя работа, тестирование, творческая работа и другие. Руководители методических объединений, заместители директора следят за ходом текущей аттестации, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в ее проведении.

2.1.2. **Тематический контроль** является одной из форм текущей аттестации и основной формой проверки уровня обученности обучающихся, овладения ими знаний, умений, навыков, а также степени освоения государственного образовательного стандарта, определенного образовательной программой по конкретной теме учебного курса.

2.1.3. Количество тематических проверочных работ и приравненных к ним зачетных работ не должно превышать требований нормативных документов. Для проведения тематического контроля можно использовать следующие формы: письменные проверочные и самостоятельные работы, тестирование, итоговые опросы, защита рефератов и проектов, зачеты и др. Форму тематического контроля определяет учитель по согласованию с предметным методическим объединением.

2.1.4. Контрольные вопросы готовятся заранее и объявляются обучающимся не позже, чем за неделю до тематического контроля. Защита реферата предполагает предварительный выбор обучающимся темы его работы с учетом рекомендаций учителя. Учитель обязан обратить внимание обучающихся на возможные ошибки при выполнении работы. Дата

выполнения проверочной работы заранее сообщается обучающимся.

2.1.5. Содержание тематической проверочной или зачетной работы определяется учителем. Задания подбираются из специальных методических сборников, рекомендованных для проверки знаний обучающихся и, как правило, разного уровня: на воспроизведение учебного материала и работа по образцу (репродуктивный уровень), конструктивного характера с применением нескольких алгоритмов, правил и т. д. и повышенного уровня (творческого).

2.1.6. Оценки за проверочную работу выставляются в соответствии с рекомендациями об оценивании знаний по каждому учебному предмету, отражающими требования образовательного стандарта.

2.1.7. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе.

В 1 классе обучение является безотметочным. Безотметочное обучение есть обучение, в котором форма отметок по пятибалльной системе заменяется качественным содержательным контролем и оценкой.

Для информирования родителей о результатах обучения в 1 классе в конце каждой четверти учитель проводит родительское собрание и индивидуальные консультации с анализом результатов и рекомендациями по коррекционной работе дома.

Основы религиозных культур и светской этики в течение учебного года безоценочное обучение.

Физическая культура. 2-11 классы, «2», «3», «4», «5» на основе дифференцированного подхода к организации уроков физической культуры в зависимости от состояния здоровья, делятся на три группы: основную, подготовительную и специальную (медицинскую) в соответствии с письмом Минобрнауки России от 31.10.03 № 13-5.1-263/173 «Об оценивании и аттестации учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой». Дифференцированная оценка на основе умения применять основы

технических действий, приемов и физических упражнений из базовых видов спорта в играх и соревновательной деятельности. Обучающиеся, освобожденные от занятий физкультурой, отдельных видов физических упражнений и (или) нагрузок текущие оценки получают по результатам изучения теоретической части программ, создания (описания) комплексов физических упражнений; выполнения заданий учителя, связанных с судейством, дежурством, работы с документацией, со спортивным инвентарем.

Предметы «Родной язык», «Родная литература», «Проектная и исследовательская деятельность», «Решение текстовых задач по алгебре», оцениваются по системе «зачет»/ «незачет».

2.1.8. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающихся, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.1.9. Результаты текущего контроля фиксируются в электронном журнале и электронных дневниках обучающихся.

2.1.10. Доступ родителей к электронному дневнику осуществляется с помощью их учетной записи на портале Государственных услуг Российской Федерации.

2.1.11. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.1.12. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в

рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.2. Промежуточная аттестация

2.2.1. Функции промежуточной аттестации: контрольно-диагностическая, осуществление коррекции и обратной связи, а также стимулирующая.

2.2.2. Директор школы и (или) по его поручению заместители директора вправе контролировать соблюдение порядка проведения **промежуточной аттестации обучающихся**.

2.2.3. Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса.

Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную/полугодовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти с 1 по 9 класс, а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

Сроки проведения промежуточной аттестации (сроки выставления четвертных, полугодовых и годовых отметок) утверждаются приказом директора Школы.

2.2.4. **Правила проведения четвертной/ полугодовой промежуточной аттестации:**

1) К промежуточной четвертной/ полугодовой аттестации (далее - четвертная аттестация) допускаются все обучающиеся Школы.

2) Четвертная/ полугодовая аттестация обучающихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их

достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

3) Форму четвертной/ полугодовой аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий.

4) Итоговые отметки обучающихся за четверть (полугодие), год должны быть обоснованы, то есть соответствовать успеваемости ученика в зачетный период. Для объективной аттестации обучающихся необходимо не менее 3 отметок (при одно - двухчасовой недельной нагрузке по предмету).

5) Четвертные (полугодовые) отметки выставляются на основе средневзвешенной оценки, рассчитываемой по формуле, предлагаемой автоматизированной информационной системой «Сетевой город. Образование», в виде целого числа, полученного путем математического округления. При этом следует учитывать, что во 2-8 классах средний балл за четверть (полугодие) 4,7 будет равен отметке «5» («отлично»), 3,6 - отметке «4» («хорошо»), 2,5 - отметке «3» («удовлетворительно»).

Средняя оценка в электронном журнале выводится путём анализа отметок с использованием «средневзвешенного» балла. При этом используется следующий «вес» каждого типа работы:

> все виды контроля (контрольная работа, входная контрольная работа, итоговый тест, контроль навыков говорения, письма, устной речи, аудирования) - 20 баллов;

> диктант - 60 баллов;

> сочинение, изложение - 60 баллов;

> лабораторная работа - 50 баллов;

> практическая работа - 20 баллов;

> всероссийская проверочная работа - 30 баллов;

> творческая работа - 30 баллов;

> проект - 30 баллов;

> самостоятельная работа - 40 баллов;

> словарный диктант - 50 баллов;

- > ответ на уроке - 60 баллов,
- > домашняя работа - 10 баллов

6) Обучающимся по индивидуальному учебному плану, в случае если 1 или несколько предметов осваиваются ими в форме семейного обучения или самообразования, в электронном журнале по данным предметам вместо отметки выставляется «осв.» (освобожден).

7) При пропуске обучающимися по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Школой с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана.

2.2.5. Правила проведения годовой промежуточной аттестации:

1) К промежуточной годовой аттестации (далее - годовая аттестация) допускаются все обучающиеся 1-9-х классов.

2) Годовая отметка во 2 - 9 классах определяется как среднеарифметическое четвертных отметок в соответствии с правилом математического округления.

2.2.6. Принятие решений по результатам промежуточной аттестации обучающихся

1. Решение о форме и условиях продолжения освоения конкретными учащимися основных общеобразовательных программ принимается педагогическим советом Школы на основе результатов промежуточной аттестации, а в случае проведения дополнительной промежуточной аттестации - с учётом результатов этой аттестации.

2. Обучающиеся 1-х классов признаются освоившими основную общеобразовательную программу учебного года, если они освоили все предметы учебного плана.

3. Обучающиеся 2-х - 9-х классов признаются освоившими образовательную программу учебного года, если по всем учебным предметам,

предусмотренным учебным планом для данного года обучения, им выведены годовые отметки успеваемости не ниже «3».

4. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу учебного года и имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам учебным предметам, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, исключая каникулы, а Школа должна создать необходимые условия для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

5. Обучающиеся, обучающиеся по образовательным программам начального общего и основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе в очной форме.

6. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) обучающихся сведения о результатах четвертной, полугодовой аттестации, путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том, числе и в электронный дневник.

7. Годовые отметки обучающихся выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для его перевода в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

8. Учителя в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

9. В случае если обучающемуся выставляется отметка «2», классный

руководитель должен сообщить в письменной форме об этом родителям (законным представителям) не позднее чем за две недели до окончания четверти (полугодия).

10. Письменные уведомления хранятся в личном деле обучающегося.

2.2.7. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации

1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающиеся и учителя, директор и заместители директора Школы. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся, имеет право:

-проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям государственного образовательного стандарта;

-давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;

- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без согласования с методическим объединением и педагогическим советом Школы;

- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

4. Обучающийся имеет право:

-проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный

год в порядке, установленном Школой;

- получить информацию об обосновании полученной отметки.

5. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

6. Родители (законные представители) учащегося имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;

- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения Школой процедуры аттестации.

7. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;

- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;

- оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по одному предмету в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

8. Начальное общее образование и основное общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

2.3. Итоговая аттестация

2.3.1. Итоговая аттестация выпускников основной и средней школы осуществляется в виде государственной итоговой аттестации в формах и порядке, определенных законом «Об образовании», нормативными документами Минобрнауки РФ и иными нормативно-правовыми актами.

2.3.2. Итоговая аттестация, завершающая освоение образовательных

программ основного общего образования, является обязательной и проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

2.3.3. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающийся, не имеющий задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план. Отметка за четверть, полугодие, год выводится как среднее арифметическое предшествующих отметок в соответствии с правилами математического округления.

Для обучающихся 9-х классов в рамках промежуточной аттестации проводится итоговое собеседование по русскому языку. Результаты итогового собеседования - «зачет» или «незачет» являются основанием для принятия решения педагогического совета Школы о допуске к ГИА.

3. Порядок ликвидации академической задолженности и перевода обучающихся в следующий класс

3.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

3.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или непрохождение промежуточной аттестации в срок по одному или нескольким предметам признаются ***академической задолженностью***.

3.3. В соответствии с п.3-10 ст. 58. Закона «Об образовании» обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.4. Ликвидация академической задолженности осуществляется в установленные образовательной организацией сроки, исключая каникулярное время. Обучающиеся вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулю) не более двух раз. Первый период сдачи академической задолженности - с 15 по 30 сентября текущего учебного года. Второй период сдачи академической задолженности - с 15 по 30 октября текущего учебного года. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

3.5. Аттестация обучающегося по соответствующему учебному предмету образовательной программы проводится очно в образовательной организации, в соответствии с приказом директора Школы.

3.6. Дата, время, форма аттестации, аттестующий учитель-предметник (в первый срок ликвидации академической задолженности) и состав аттестационной комиссией, не менее 3-х человек (во второй срок ликвидации академической задолженности) утверждается приказом по образовательной организации.

3.7. Письменные работы и протоколы проведения аттестации по ликвидации академической задолженности обучающихся, хранятся у заместителя директора, до момента перехода обучающегося на следующую ступень обучения, либо выбытия из образовательной организации.

3.8. Обучающиеся, успешно ликвидировавшие академическую задолженность, продолжают обучение в данном классе. Педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося, на основании данного решения директором издается приказ по образовательной организации.

3.9. В случае если обучающийся в течение установленного срока не смог ликвидировать академическую задолженность, то по усмотрению его родителей (законных представителей) он остаётся на повторное обучение, переводится на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному плану (ст.58, п.9 ФЗ №273 «Об образовании в РФ»). Решение по данному вопросу принимается педагогическим советом образовательной организации.

3.10. МБОУ ООШ № 23 им. Ю.Я. Чепига с. Гизель-Дере информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

3.11. Учащийся, не ликвидировавший академической задолженности в установленные сроки, не допускается к государственной итоговой аттестации.

4. Порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной

аттестации обучающихся, осуществляющих индивидуальное обучение на дому, в форме семейного образования и самообразования.

4.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения и дать ребенку начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье.

4.2. Ребенок, получающий семейное образование и самообразование, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации;

4.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- 1) обеспечить получение детьми общего образования;
- 2) соблюдать правила внутреннего распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- 3) уважать честь и достоинство обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.5. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с

частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» промежуточной и государственной итоговой аттестации в образовательной организации.

4.6. Содержание, формы и порядок проведения четвертной, полугодовой, годовой промежуточной аттестации учащихся, получающих образование в форме семейного образования, самообразования определяется п.2, п.3 настоящего Положения.

4.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся, получающих образование в форме семейного образования и самообразования, не осуществляется, кроме случаев обучения по индивидуальному учебному плану с применением дистанционных форм обучения и специализированных программно-технических средств.

5. Заключительные положения

5.1. В настоящее положение могут быть внесены изменения и дополнения, которые утверждаются решением педагогического совета образовательной организации.

5.2. Настоящее Положение доводится до сведения всех участников образовательного процесса под подпись.